



A. S. 2023/2024

Mistretta, 18/03/2024

CIRCOLARE n. 100

- **AL PERSONALE DOCENTE**
- **Alla SEGRETERIA ALUNNI**
- **ATTI**
- **AL SITO**

Oggetto: ADOZIONE LIBRI DI TESTO- A.S. 2024/25

Si porta a conoscenza del Personale docente che sul sito del MIUR è stata pubblicata la Nota prot. 6740 del 15/02/2024 avente ad oggetto l'Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2024/2025”.

Si ritiene utile richiamare gli aspetti salienti della procedura in oggetto, così come disciplinato dalla Nota MIUR e da altra normativa inerente all'oggetto.

Il D.M. n. 781 del 27.09.2013 (“Definizione delle caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e dei tetti di spesa”) e il D.L. n. 104 del 12.09.2013, convertito nella L. 128 dell’8.11.2013, in particolare l’art. 6 (“Contenimento del costo dei libri scolastici e dei materiali didattici integrativi”), hanno fornito le indicazioni operative per la scelta dei libri di testo a partire dall’anno scolastico 2014/15. Nella fattispecie, il D.M. n. 781 del 27.09.2013 definisce le caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e i tetti di spesa per la scuola primaria, la secondaria di primo grado e la secondaria di secondo grado. L’adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l’anno scolastico è inoltre disciplinata dalle istruzioni impartite con nota MIUR prot. 2581 del 9 aprile 2014.

Le novità introdotte con la succitata normativa nell’anno 2014 sono di seguito sintetizzate:

1. abolizione del vincolo del sessennio per le Adozioni nella secondaria di I e II grado e del quinquennio per la scuola primaria;
2. l’obbligo dell’adozione di tre possibili tipologie di libri: digitale, mista (libro cartaceo e contenuti digitali integrativi), libro in versione mista composto da libro digitale e contenuti digitali integrativi;
3. ricorso al “consigliato” solo per monografie o contenuti digitali integrativi;
4. la possibilità di produrre dispense a cura dei docenti interni, con conseguente delibera di NON ADOZIONE dei testi per quelle discipline a cura del collegio dei docenti.

Si ricorda agli insegnanti di scuola primaria e di scuola secondaria di primo grado che, **entro la seconda decade di maggio, dovranno essere deliberate dal Collegio dei Docenti le adozioni dei testi scolastici per l’A.S. 2024/2025**, secondo le indicazioni di cui alla Nota n. 6740 del 15 febbraio 2024.

Si rammenta che, ai sensi dell’articolo 15, comma 2, del decreto legge 25 giugno 2008, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133 e ss.mm., i collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte della scuola primaria e per le classi prime della scuola secondaria di primo grado.

Si invita a leggere attentamente e a rispettare i criteri generali e i vincoli di adozione citati nelle predette circolari.

Tempistica per l’adozione e modalità operative

Le operazioni di adozione dei libri di testo per l’anno scolastico 2024/25 si articolano nelle seguenti fasi:

1^FASE:

- ✓ **I docenti delle diverse aree disciplinari** avranno cura di confrontarsi per giungere ad adozioni concordate e comuni, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente.
- ✓ I docenti possono accedere al catalogo AIE delle opere scolastiche www.adozioniaie.it e nella scelta dei libri devono porre molta attenzione, per quanto possibile, anche al contenimento del loro peso. L'allegato 1 del Decreto Ministeriale n.781 del 27/09/2013 **definisce le caratteristiche tecniche dei libri di testo nella versione cartacea, le caratteristiche tecnologiche nella versione digitale, i criteri per ottimizzare l'integrazione tra i libri in versione cartacea, digitale e mista.**
- ✓ E' vincolante, per la Sc. Secondaria, scegliere testi per i quali l'editore garantisca la versione online o mista, scaricabile da Internet, con lo scopo di avvicinare sempre più i fruitori dei libri di testo ad interagire opportunamente con le nuove tecnologie di supporto all'apprendimento, fin dalle classi di scuola primaria.

2^FASE :

SC. SECONDARIA

- ✓ Ciascun docente compilerà il modello allegato (**All.n.1**) in tutte le sue parti, **ponendo particolare attenzione al codice ISBN di 13 cifre sia dei libri di nuova adozione, sia dei testi confermati.** I docenti che prestano servizio su più classi parallele compileranno un unico modello, specificando a quali classi è rivolta la scelta. I docenti titolari di più discipline compileranno un modello per ciascuna disciplina. Il docente che propone l'adozione di un nuovo libro di testo dovrà presentare una relazione scritta.
- ✓ **Entro il 10 maggio 2024**, i docenti della Scuola Secondaria consegneranno i modelli alle referenti di seguito indicate:
prof.ssa Catania, che curerà l'elenco dei testi della futura I (la classe terza adotta per la 1^)
prof.ssa Cicero, che curerà l'elenco dei testi della futura II (la classe prima adotta per la 2^)
prof.ssa Leone, che curerà l'elenco dei testi della futura III (la classe II adotta per la 3^)
- ✓ le docenti sopraccitate, verificata la completezza della documentazione, consegneranno tempestivamente i modelli raccolti alla prof.ssa Manerchia.

Sc. PRIMARIA

Le equipe pedagogiche delle classi terze e quinte dei diversi Plessi potranno compilare un unico schema riassuntivo per le classi interessate, utilizzando il modello fornito (**All.n.2**) ed allegato alla presente circolare. I Modelli debitamente compilati, comprensivi delle relazioni per le nuove proposte, saranno consegnati prima del consiglio di classe direttamente al Dirigente scolastico.

3^FASE

- ✓ Nei **consigli di classe/interclasse**, i nuovi testi proposti verranno portati all'attenzione dei genitori. In sede di consiglio, il Dirigente scolastico apporterà le eventuali modifiche ai modelli consegnati.

4^FASE :

- ✓ **Il collegio dei docenti, per la delibera, concluderà le fasi di competenza dei docenti entro la seconda decade di maggio 2024.** Il Collegio dei Docenti, nella seduta del 16 maggio 2024, assumerà la delibera formale di adozione. Tale delibera è vincolante e ad essa dovranno attenersi tutti i docenti in servizio nell'a.s. 2024/25, inclusi coloro che a qualsiasi titolo assumono servizio nella scuola nell'anno immediatamente successivo alla data della delibera stessa. Essa è inoltre soggetta, per le istituzioni scolastiche statali e, limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 123/2011.

Appare superfluo ricordare a tutti che la scelta dei libri di testo è un'operazione che richiede grande attenzione e dedizione, confronto, sereno dialogo, scelte oculate e ponderate, ascolto attento di tutte le esigenze, occhio alla qualità del libro di testo, auspicando sempre più l'utilizzo delle lavagne interattive e il contenimento della spesa per le famiglie.

TETTI DI SPESA PER L'A.S. 2024/2025

Per la **scuola secondaria di I grado** si dovrà tener conto nella scelta del tetto massimo consentito per i **prezzi** al fine di consentire a tutti i docenti di introdurre il libro necessario per la propria materia rimanendo all'interno del tetto massimo di spesa.

	Se tra i libri in adozione vi sono ancora testi in versione completamente cartacea	Se i libri in adozione (con prima adozione tutti nell'a.s. 2014/15) sono tutti in versione mista riduzione del 10%	Se i libri in adozione sono tutti in versione interamente digitale riduzione del 30%
Classi Prime	€ 294,00	€ 264,60	€ 205,80
Classi Seconde	€ 117,00	€ 105,30	€ 81,90
Classi Terze	€ 132,00	€ 118,80	€ 92,40

Il collegio dei docenti motiva l'eventuale superamento del tetto di spesa, consentito entro il limite massimo del 10%. Si invitano i docenti a verificare con i colleghi della stessa classe se l'ammontare della spesa complessiva è compatibile con il tetto (con uno scostamento non superiore al 10%), apportando le modifiche necessarie . Si richiama l'attenzione sui testi consigliati che possono essere solo monografici o di approfondimento delle discipline di riferimento (compreso i singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal testo).

Per la scuola primaria viene fornita gratuitamente a tutti gli alunni, attraverso la consegna di cedole librarie, la seguente dotazione libraria:

I classe: Il libro della prima classe; Il libro di Lingua inglese

II e III classe: Sussidiario; Il libro di Lingua inglese

IV e V classe: Sussidiario dei linguaggi; Sussidiario delle discipline; Il libro di Lingua inglese

IRC classi I-II-III: Volume 1°; IRC classi IV-V: Volume 2°

Il Dirigente scolastico invita i docenti ad adottare libri di testo:

- indispensabili;
- più economici, a parità di valore educativo e formativo;
- uguali per corsi paralleli;
- che limitino al minimo indispensabile il ricorso alle fotocopie.

Si ricorda altresì che:

- i vincoli posti dall'art. 5 della L. n. 169/2008 rafforzano l'esigenza di libri di testo che privilegino i contenuti principali e determinati di ogni disciplina, rimandando alla quotidiana azione dei docenti le integrazioni e i completamenti di volta in volta necessari;
- non è consentito modificare le scelte effettuate dopo l'adozione delle relative delibere da parte del collegio dei docenti;
- è opportuno evitare di consigliare l'acquisto di ulteriori testi, non compresi nell'elenco degli adottati e/o consigliati;
- non è consentito far acquistare testi per quelle discipline per le quali, in osservanza del tetto di spesa, il Collegio dei docenti abbia deciso, nella propria autonomia, di non far acquistare testi, ma di supportare la didattica utilizzando materiale bibliografico alternativo, sitografie di settore e materiale didattico reperibile sulla rete;
- **i docenti che terminano il proprio servizio presso l'Istituto entro il termine delle lezioni, il termine delle attività didattiche o il termine dell'anno scolastico e si trasferiranno presso altra sede scolastica sono tenuti a lasciare i testi saggio ai collaboratori del Dirigente. Allo stesso modo, si rammenta a tutto il personale docente che i testi saggio non adottati devono rimanere a disposizione delle case editrici presso la sede scolastica al fine di favorire eventuali ritiri e riconsegne all'editore.**

La presente comunicazione ha anche il valore di "atto di indirizzo al collegio dei docenti", di cui la CM 16/2009 rende responsabili i Dirigenti Scolastici.

La segreteria curerà la trasmissione dei dati adozionali entro e non oltre il 07 giugno p.v.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Grazia Antinoro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 – comma 2 – del D. Lgs. N.39 del 1993