



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO “TOMMASO AVERSA”

SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
 Cod. mecc. MEIC84600D – Cod. fiscale 93002940836 – E-mail meic84600d@istruzione.it
 P.E.C. meic84600d@pec.istruzione.it – Sito Web <http://www.ictommasoaversa.edu.it>
 Piazza Vittorio Veneto, 6 – Mistretta (me) Tel – Fax 0921/381041



A.S. 2023/2024

Mistretta, 20/05/2024

CIRCOLARE N.144

- Ai DOCENTI
Sc. Primaria e Secondaria di I gr.
- AI PERSONALE ATA
- AI SITO

OGGETTO: SCRUTINI FINALI A.S. 2023/24 - Calendario e Indicazioni operative

I Consigli di classe per la valutazione finale e la validazione dell’anno scolastico si svolgeranno in presenza nei luoghi indicati e secondo il calendario sotto riportato:

SCUOLA PRIMARIA

Sala professori della Sc. Secondaria di primo grado

Cocchiara Lunedì 3 giugno 2024		Neviera/Aldo Moro Reitano Mercoledì 5 giugno 2024	
I A	Ore 14.00 - 15.00	Pluriclasse Reitano	Ore 14.00 - 15.00
V A	Ore 15.00 - 16.00	V A	Ore 15.00 - 16.00
IV A	Ore 16.00 - 17.00	IV A	Ore 16.00 - 17.00
III A	Ore 17.00 - 18.00	III A	Ore 17.00 - 18.00
II A	Ore 18.00 - 19.00	II A	Ore 18.00 - 19.00
II B	Ore 19.00 - 20.00	I A	Ore 19.00 - 20.00

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Liceo Classico

Venerdì 07 giugno 2024		Sabato 08 giugno 2024	
III A	Ore 13.00 - 14.30	II C	Ore 08.30 - 09.30
III B	Ore 14.30 - 16.00	II A	Ore 09.30 - 10.30
IA	Ore 16.00- 17.00	II B	Ore 10.30 - 11.30
IB	Ore 17.00 – 18.00		

INDICAZIONI OPERATIVE

I Consigli di classe, in seduta di scrutinio finale, si svolgeranno **in presenza**.

Terranno conto dei criteri di valutazione contenuti nel PTOF e della normativa di riferimento sulla valutazione finale e sullo svolgimento degli esami di I ciclo (D.Lgs. 62/2017, O. M. 172/2020, D.M. N. 742/2017 e della Nota Ministeriale 4155 del 7 febbraio 2023).

Tutti i docenti del Consiglio di classe dovranno essere presenti fino al termine delle operazioni di scrutinio.

I docenti avranno cura di avere a disposizione, durante lo scrutinio, le valutazioni del I e II quadrimestre (stampa o altro dispositivo) al fine di poter consultare, in caso di necessità, la progressione del profitto

dell'alunno.

I Docenti dovranno presentare al Consiglio di classe le proposte di voto, sulla base di un congruo numero di valutazioni scritte e orali.

Sequenza operazioni:

1. All'apertura dello scrutinio il Dirigente verificherà la presenza dei componenti CDC con appello nominale
2. Il coordinatore sarà invitato a presentare sinteticamente l'andamento della classe sulla base della relazione coordinata
3. Si passerà alla validazione dell'anno scolastico (per la Sc. Secondaria)
4. Il Dirigente o un suo Collaboratore leggerà i voti proposti che verranno quindi deliberati
5. Sarà deliberato il voto di comportamento. Il coordinatore di classe, a tal fine, dovrà disporre della lista delle note disciplinari e dei nominativi degli alunni coinvolti, per darne comunicazione al Consiglio
6. Sarà letto il giudizio globale
7. Sarà deliberata l'ammissione/non ammissione. Per le classi terze della Sc. Secondaria si delibererà il voto di ammissione secondo i criteri contenuti nel PTOF e confermati dal Collegio di giorno 18/05/2023.
8. Verrà redatto e letto il verbale di scrutinio.

La verbalizzazione sarà approvata, seduta stante, da tutti i componenti del Consiglio di classe e firmata dal segretario e dal Dirigente scolastico o suo delegato. La stampa del verbale sarà incollata e firmata sull'apposito registro.

Il tabellone riassuntivo dei voti deliberati sarà stampato, firmato dal Dirigente scolastico o suo delegato e dai Docenti del CdC e allegato al registro dei verbali e al registro annuale dei voti dal segretario.

Il tabellone con gli esiti (ammesso/non ammesso- licenziato/non licenziato) sarà affisso all'ingresso della scuola al termine di tutti gli scrutini.

La relazione finale sarà allegata al registro dei verbali del CdC.

Per la Sc. Primaria il segretario, coadiuvato dagli insegnanti del consiglio, curerà la trascrizione dei giudizi nel registro generale dei voti subito dopo lo scrutinio. **I registri non potranno in nessun caso essere portati a casa.**

Il Documento di valutazione (Pagella) sarà reso disponibile on line alle famiglie secondo tempi e modalità successivamente comunicati tramite il sito della scuola e, comunque, dopo la pubblicazione degli esiti.

Nel sottolineare ancora una volta quanto sia importante la regolarità formale di tutte le operazioni, si invitano i Sigg. Docenti a rimanere nei termini indicati.

A tutti si raccomanda la massima puntualità nell'adempimento di tutti gli atti e l'osservanza scrupolosa dell'orario d'inizio dei Consigli; si avverte, nello stesso tempo, che potranno accumularsi dei ritardi che potranno essere recuperati a condizione che si realizzi la più stretta collaborazione in tutte le fasi operative.

Si chiede altresì ai docenti di rendersi disponibili anche un po' prima dell'orario indicato nel caso di eventuale anticipo dello scrutinio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa MARIA GRAZIA ANTONORO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 – comma 2 – del D. Lgs. N.39 del 1993